



# COMUNE DI CODEVILLA

PROVINCIA DI PV

## GIUNTA COMUNALE VERBALE DI DELIBERAZIONE N.59

**OGGETTO: Modifica del piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 e piano occupazionale 2023**

L'anno **duemilaventitre** addì **ventinove** del mese di **agosto** alle ore **dodici** e minuti **venticinque** nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Dapiaggi Marco Pietro - Sindaco	Sì
2. Cristiani Giovanni - Assessore	Sì
3. Tamburelli Ombretta - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Genco Dott. Giovanni** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. **Dapiaggi Marco Pietro** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Modifica del piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 e piano occupazionale 2023

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 25/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 15/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023/2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 16/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2023/2025;

Richiamati:

- l'art. 2 del D.Lgs 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- gli artt. 6 e 6-ter del D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 75/2017 in materia di predisposizione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;
- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 prevede che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 in tema di assunzioni prevede che:
  1. *Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";*
  2. *Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.*
  3. *Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente.*

4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

- l'art. 22 comma 1 del D.Lgs. 75/2017 stabilisce che "(...) il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal presente decreto, si applica (...) comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al primo periodo";
- le linee di indirizzo previste dall'art. 6 ter comma 1 e 3 del D.Lgs. 165/2001, come modificato con D.Lgs. 75/2017, sono state adottate con D.M. dell'8.5.2018 per cui il divieto di cui all'art. 6 comma 2, si applica dal sessantesimo giorno successivo (il 24.9); al punto 2.3 affermano "Sono fatti salvi, in ogni caso, i piani di fabbisogno già adottati";
- l'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che le P.A. sono tenute alla ricognizione annuale del personale in soprannumero o in eccedenza e il mancato adempimento comporta il divieto di assumere o di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto;
- l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 cd. "Decreto Crescita" individua i parametri obbligatori per le P.A. da conseguire per procedere alle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- il testo dell'art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016 il quale dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato;

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" il quale:

- con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006
- dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

Vista la circ. Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: "Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni", pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

Richiamata la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 16/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 e nella quale risulta che:

- ai sensi dell'art. 3 del D.M. 17 marzo 2020 il Comune di Codevilla appartiene alla fascia demografica e anagrafica (popolazione al 31.12.2020 n. 948 abitanti);
- sulla base della Tabella 1 dell'art. 4, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 33,50%;
- sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2018-2020 e dal bilancio di previsione finanziario annualità 2020, il valore della soglia percentuale applicabile al Comune di Codevilla è pari al 33,00%;
- con specifico riferimento alle condizioni e vincoli stabiliti in materia di assunzioni a tempo indeterminato previste nelle disposizioni sopra richiamate, il Comune di Codevilla ha rispettato il limite della capacità assunzionale pari ad € 245.326,72 in fase di approvazione del bilancio;

Richiamato il Piano occupazionale 2023 che, approvato con precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 16.02.2023, prevedeva:

a) tempo indeterminato:

- assunzione n° 1 operaio cat. B3 part time 50 % in sostituzione operaio cessato dal servizio in data 30/04/2020; nelle more delle procedure concorsuali l'ente potrà attivare forme di lavoro flessibile;
- assunzione .1 collaboratore amministrativo cat. b1 (posto di nuova istituzione) part time 50 % nelle more delle procedure concorsuali l'ente potrà attivare forme di lavoro flessibile;

b) tempo determinato:

- conferma fino al 31/12/2023 del funzionario responsabile dell'Ufficio Tecnico con forme di impiego a tempo determinato, compreso utilizzo condiviso comma 557, art. 1, L. 311/2004 o convenzione con altri enti per 12 ore settimanali;
- conferma rapporto di lavoro ai sensi del comma 557, art. 1, L. 311/2004 per l'Ufficio Tecnico – urbanistica – impiegato cat C per l'anno 2023 per massimo 10 ore settimanali;
- conferma rapporto di lavoro ai sensi del comma 557, art. 1, L. 311/2004 per il Servizio Cultura – addetto alla pinacoteca - impiegato cat C per l'anno 2023 per massimo 4 ore settimanali;
- attivazione rapporto di lavoro ai sensi del comma 557, art. 1, L. 311/2004 per il Servizio Finanziario - impiegato cat C per l'anno 2023 per massimo 4 ore settimanali;

Rilevata la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, e dato atto che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, il Piano triennale dei fabbisogni, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

Dato atto che il Comune di Codevilla rispetta i richiamati presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale in particolare:

- ha rispettato il pareggio di bilancio nell'anno 2018 ed ha trasmesso la certificazione 2018 entro il 01.04.2019;
- rispetta il pareggio di bilancio nell'anno 2018 a livello previsionale come risulta dal prospetto illustrativo del servizio finanziario agli atti;
- ha approvato il bilancio di previsione, il rendiconto della gestione, il bilancio consolidato ed ha inviato i dati suddetti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (D.L. n. 113/2016);
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ha effettuato la ricognizione ai sensi degli artt. 6 e 33 del D.Lgs. n. 165/2001 da cui non risulta presso l'Ente personale in eccedenza o in sovrannumero;
- ha adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 12/06/2023;

Ritenuto pertanto di confermare la vigente dotazione organica e di procedere alla modifica del piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 nonché del piano occupazione 2023 come di seguito riportato:

**a) tempo indeterminato:**

- assunzione n° 1 operaio cat. B3, orario ridotto 25 ore, dal 01.01.2023 in sostituzione operaio cessato dal servizio in data 30/04/2020; nelle more delle procedure concorsuali l'ente potrà attivare forme di lavoro flessibile a tempo determinato;

**b) tempo determinato:**

- conferma fino al 31/12/2023 del funzionario responsabile dell'Ufficio Tecnico con forme di impiego a tempo determinato, compreso utilizzo condiviso comma 557, art. 1, L. 311/2004 o convenzione con altri enti per 12 ore settimanali;
- conferma rapporto di lavoro ai sensi del comma 557, art. 1, L. 311/2004 per l'Ufficio Tecnico – urbanistica – impiegato cat C per l'anno 2023 per massimo 10 ore settimanali;

Precisato che per gli anni 2024 e 2025 è previsto il mantenimento dei livelli occupazionali anno 2023;

Atteso che la spesa derivante dall'attuazione del suddetto piano dei fabbisogni trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione finanziario 2023/2025, e che comunque si procederà all'attuazione delle singole previsioni del presente piano previa verifica del rispetto di tutti i vincoli stabiliti dalle varie norme limitative al tempo vigenti e della perdurante copertura finanziaria;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
- il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 6 del 30.01.2023 e modificato con deliberazione n. 59 del 29/08/2023;
- la vigente disciplina dei concorsi e delle altre procedure selettive per l'accesso all'impiego dell'Ente;

Visto il parere favorevole del revisore dei conti rilasciato ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario-Personale, Rag. Giovanna Sinigaglia, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi

## **D E L I B E R A**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto della ricognizione di cui al c. 1 dell'art. 33 del DLGS 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, c. 1, della L. 183/2011 nell'organico di questo Comune, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;
3. Di confermare la dotazione organica come da allegato;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Codevilla. Responsabile Procedimento: SEGRETARIO COMUNALE (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

4. Di approvare la modifica al piano dei fabbisogni di personale relativo al triennio 2023-2025, nonché al Piano Occupazionale 2023, come segue:
  - Anno 2023
- c) **tempo indeterminato:**
  - assunzione n° 1 operaio cat. B3, orario ridotto 25 ore, dal 01.01.2023 in sostituzione operaio cessato dal servizio in data 30/04/2020; nelle more delle procedure concorsuali l'ente potrà attivare forme di lavoro flessibile a tempo determinato;
- d) **tempo determinato:**
  - conferma fino al 31/12/2023 del funzionario responsabile dell'Ufficio Tecnico con forme di impiego a tempo determinato, compreso utilizzo condiviso comma 557, art. 1, L. 311/2004 o convenzione con altri enti per 12 ore settimanali;
  - conferma rapporto di lavoro ai sensi del comma 557, art. 1, L. 311/2004 per l'Ufficio Tecnico – urbanistica – impiegato cat C per l'anno 2023 per massimo 10 ore settimanali;
5. di precisare che per gli anni 2024 e 2025 è previsto il mantenimento dei livelli occupazionali anno 2023.
  - Anno 2024: mantenimento dei livelli occupazionali 2023 con sostituzione di eventuale personale a tempo indeterminato o determinato cessato;
  - Anno 2025: mantenimento dei livelli occupazionali 2024 con sostituzione di eventuale personale a tempo indeterminato o determinato cessato;
6. di dare atto che il programma assunzionale predetto sarà realizzato nel rispetto delle varie normative in materia vigenti per le assunzioni;
7. di dare atto che la spesa totale di € 236.143,00 rientra nel valore soglia di € 245.326,72 e che il prospetto di calcolo rimane acquisito agli atti;
8. di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023– 2024 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;
9. di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

**DOTAZIONE ORGANICA APPROVATA CON DEL. GC n.13 del 16.02.2023****E CONFERMATA CON DEL. GC. N. 59 del 29.08.2023**

AREA E PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	DOTAZIONE ORGANICA		
		n. posti	coperti	vacanti
AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA (1) <input type="checkbox"/> Istruttore amministrativo contabile	C	1	1	=
<input type="checkbox"/> Istruttore amministrativo	C	1	1	=
<input type="checkbox"/> Collaboratore amministrativo	B1	1 (50%)	=	1 (50%)
AREA TECNICA (2) • Istruttore amministrativo tecnico	C	1 p.t. (50 %)	1 p.t. (50%)	=
• Collaboratore tecnico	B3	1	1	=
• Operaio specializzato -autista macchine operatrici	B3	1	0	1
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE – AMMINISTRATIVA – COMMERCIO <input type="checkbox"/> Istruttore di vigilanza	C	1	1	=
	<b>TOTALI</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>2</b>

(1) SERVIZI DEMOGRAFICO – LEVA – AFFARI GENERALI – PROTOCOLLO – ARCHIVIO – ECONOMATO – AGRICOLTURA – ARTIGIANATO – STATISTICA – ISTRUZIONE – CULTURA – ATTIVITA' TURISTICHE, SPORTIVE E RICREATIVE – ASSISTENZA IGIENICO SANITARIA E DI POLIZIA VETERINARIA – VERIFICAZIONE PESI E MISURE – RELAZIONI CON IL PUBBLICO.SERVIZIO FINANZIARIO – RAGIONERIA – TRIBUTI – AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE – ASSISTENZA SOCIALE ALLA PERSONA – ADEMPIMENTI FISCALI.

(2) SERVIZI LL.PP. URBANISTICA, EDILIZIA, PATRIMONIO, SUAP, COMMERCIO





# COMUNE DI CODEVILLA

PROVINCIA DI PAVIA

---

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: Modifica del piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 e piano occupazionale 2023**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Codevilla, lì 29/08/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to : Sinigaglia Rag. Giovanna

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 comma 1 e 147 bis del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Codevilla, lì 29/08/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to : Sinigaglia Rag. Giovanna

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to : Dott. Dapiaggi Marco Pietro

Il Segretario Comunale  
F.to : Genco Dott. Giovanni

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

n. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19/09/2023 al 04/10/2023 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Codevilla, li 19/09/2023

Il Segretario Comunale  
F.to : Genco Dott. Giovanni

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

divenuta esecutiva in data 29-ago-2023

Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)

Codevilla, li 19/09/2023

Il Segretario Comunale  
F.to : Genco Dott. Giovanni

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Genco Dott. Giovanni